МБОУ « Красненская основная школа имени Героя Советского Союза Николая Алексеевича Бенеша»

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Директор школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.В. Шинкеева |

**Цель:** оказание обучающимся комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем, объединить усилия семьи, школы в воспитании детей; корректировать семейное воспитание; социальная защита семьи и детей.

**Задачи:**

1. Выявление социальных и личностных проблем обучающихся, их родителей и педагогов.
2. Формирование у обучающихся способностей к самоопределению, саморазвитию.
3. Организация системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося и преступного поведения детей и подростков.
4. Разработка мер помощи конкретным учащимся.
5. Помощь семье в проблемах, связанных с воспитанием, учебой ребенка.
6. Помощь ребенку в устранении причин, негативно влияющих на его успеваемость и посещение школы.
7. Привлечение детей, родителей, к организации и проведению социально-педагогических мероприятий, акций.
8. Распознавание, диагностирование и разрешение конфликтов, проблем, трудных жизненных ситуаций, затрагивающих интересы ребенка, на ранних стадиях развития с целью предотвращения серьезных последствий.

9.Индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей по вопросам разрешения проблемных ситуаций, конфликтов и т. п.

10.Профилактика и коррекция психического здоровья и социального поведения.

11. Пропаганда здорового образа жизни.

**Основные направления социально-педагогической работы**

**в образовательном учреждении:**

* Помощь семье в проблемах, связанных с учебой, воспитанием, просмотром за ребенком;
* Помощь ребенку в устранении причин, негативно влияющих на его успеваемость и посещение учреждения;
* Привлечь детей, родителей, общественности к организации и проведению социально-педагогических мероприятий, акций;
* Распознавание, диагностирование и решение конфликтов, проблем, трудных жизненных ситуаций, затрагивающих интересы ребенка, на ранних стадиях развития с целью предотвращения серьезных последствий;
* Индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей, педагогов, администрации по вопросам разрешения проблемных ситуаций, конфликтов, снятию стресса, воспитанию детей в семье;
* Выявление запросов, потребностей детей и разработка мер помощи конкретным учащимся с привлечением специалистов из соответствующих учреждений и организаций;
* Помощь педагогам в разрешении конфликтов с детьми, в выявлении проблем в учебно-воспитательной работе и определения мер их преодоления;
* Проектирование, разработка планов и программ по различным направлениям деятельности образовательного учреждения;
* Пропаганда и разъяснения прав детей, семьи, педагогов;
* Решение практических вопросов обеспечения учебно-воспитательной работе за пределами расписания учебных занятий;

Возможно распределение обязанностей социальных педагогов по профилю деятельности (охрана здоровья и гигиены, профилактика школьной и социальной дезадаптации, работа с родителями, опека и попечительство) по классам, по типу «семейный социальный педагог».

Сила науки и успеха практики профессиональной деятельности во многом зависит от совершения методов исследования и преобразования деятельности, от того насколько они надежны, как быстро и эффективно данная отрасль все самое новое, передовое, что является в методах других наук и в практике.

В социальной педагогике используется комплекс научно-исследовательских методов и методик. Можно выделить следующие подгруппы:

1. **Общелогические методы:** анализ, синтез, обобщение, сравнение, моделирование, проектирование.
2. **Общенаучные методы**: анализ литературных источников, теоретический анализ и синтез социально-педагогических исследований, наблюдение (в естественных условиях, при моделировании сложных ситуаций, в процессе тестирования, совместных мероприятий и др.), изучение и обобщение опыта, эксперимент, метод экспертных оценок.
3. **Исторические методы**: сравнительно-исторический (для установления закономерности, повторяемости исторических процессов), генетический (выявление происхождения, причин и стадий изучаемого явления), структурный (установление связей отдельных элементов со всей системой) и др.
4. **Социальные методы**: анкетирование и интервью, социометрия, мониторинг (постоянное отслеживание социальных ситуаций фокусе их изменения, с прогнозированием этих изменений на определенную перспективу), метод социальных биографий, метод комплексного социального (психологического) моделирования, метод «Работа со случаем», метод «Диалог» и др.
5. **Психологический метод**: применение бланковых и аппаратурных тестов: индивидуальных и групповых.
6. **Методы математической статистики.**

Источниками исследования соответственно выступает:

* документы;
* книги;
* журналы; газеты;
* опыт работы социального педагога;
* люди (дети, социальные, научные работники, преподаватели, семьи и др.)
* технико-информационные системы (радио, телевиденье, компьютерные сети);
* традиции учреждений;

**Функции социального педагога:**

* **Образовательно-воспитательное** – специалист обеспечивает целенаправленное педагогическое влияние на поведение и деятельность детей и взрослых, содействует образовательной и воспитательной работе всех социальных институтов в зоне своего профессионального влияния: семьи, образовательных учреждений, трудовых коллективов, средств массовой информации, организаций и общественных объединений;
* **Диагностическая –** специалист ставит «социальный диагноз», изучает психологические и возрастные особенности, способности человека, вникает в мир его интересов, круг общения, в условия его жизни, выявляет позитивные или негативные влияния, проблемы;
* **Организаторская –** специалист организует ту или иную общественно ценную деятельность детей и взрослых, помогает в трудоустройстве, профессиональной ориентации и адаптации, координирует деятельность подростковых и молодежных объединений, влияет на воздействие клиента с медицинскими, образовательными, культурными, спортивными, правовыми учреждениями, общества и благотворительными организациями, обеспечивает реализацию планов, проектов и программ;
* **Прогностическая –** специалист участвует в разработке планов, программ и прогнозов социального развития микрорайона и конкретного микросоциума, деятельности различных институтов, разрабатывает социально-педагогичекую программу развития личности ребенка, схема и алгоритм решения конкретных социально-педагогических задач;
* **Профилактическая и социально-терапевтическая –** специалист участвует и приводит в действие социально-правовые, юридические и психологические механизмы предупреждения и преодоления негативных влияний, организует социо- терапевтическую помощь нуждающимися, обеспечивать защиту прав человека в обществе, оказывает помощь подросткам и молодежи в период социального и профессионального самоопределения;
* **Организационно- коммуникативная** – специалист способствует включению добровольных помощников, населения в социальную работу, в совместный труд и отдых, деловые и личностные контакты, сосредотачивает информацию и налаживает взаимодействие между различными социальными институтами в их работе с клиентами;
* **Охрана** - **защитная** – специалист использует весь арсенал правовых норм для защиты интересов клиентов, содействует применению мер государственного принуждения и юридической ответственности в отношении лиц, допускающих прямые или опосредованные противоправные воздействия на клиентов;
* **Посредническая –** специалист осуществляет связи между семьей, образовательным учреждением, ближайшим окружением, официальными инстанциями в интересах ребенка.

Социальныйпедагогоказывает помощь и решает проблемы клиентов (общеупотребительный мировой термин)

**Циклограмма**

*Один раз в год:*

* Составление социального паспорта школы;
* составление учетной карточки учащихся первого класса и вновь прибывших учеников.

*Один раз в месяц:*

* организация рейдов

*Еженедельно:*

* собеседование, консультирование учащихся, состоящих на различных видах учета.

*Ежедневно:*

* контроль присутствия на уроках учащихся, состоящих на различных видах учета

*Регулярно:*

* участие в работе Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности;
* индивидуальная работа с родителями, учащимися и учениками;
* организация внеурочных занятий подростков;

***План работы социального педагога на 2019-2020 учебный год***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НОЯБРЬ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения.  2. Составление социального паспорта школы. .  3. Оформление документации социального педагога.  4.Анкетирова по теме: «Выявления склонности к агрессии ». | Социальный педагог. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. | Социальный педагог;  Классные руководители; |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  2. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  3. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; Социальный  Педагог;  Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН. |
| **ДЕКАБРЬ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Анализ профилактической работы за 1 полугодие.  2. Оформление документации.  3. Оформление стенда на тему ЗОЖ. | Классные руководители;  Социальный педагог. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  5. Анкетирование обучающихся 7-9 классов по профилактики наркомании.  6.Беседа по теме «Правонарушения и  ответственность за них»  7. Анкетирование учащихся (1 – 4 кл.; 5 – 9 кл.) с целью выявления микроклимата в семье | Социальный педагог;  Классные руководители;  Психолог. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; Социальный  Педагог;  Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН. |
| **ЯНВАРЬ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Корректировка плана работы.  2. Корректировка социального паспорта школы.  3. Оформление документации. | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  5. Работа с детьми группы «риска» по предупреждению не успеваемости.  6. Информационные часы на темы «Правила поведения в интернете»  7. Классный час «Профилактика курения. Социальные последствия курения.  8. Классный час «Профилактика наркомании. Организм ребёнка и наркотики»  9. Социологический опрос 9 классов «Жизненные планы наших выпускников». | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Консультации с классными руководителями «Профилактика раннего неблагополучия в семье». | Социальный педагог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; Социальный  Педагог;  Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН. |
| **ФЕВРАЛЬ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Оформление стенда «Подросток и закон».  2. Оформление документации. | Социальный педагог. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  5. Анкетирование обучающихся 8-9 классов «Легко ли со мной общаться».  6. «Здоровый образ жизни формируется в семье».  7. Тест на компьютерную зависимость у детей. | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Консультация классных руководителей «Профилактика противоправного поведения детей и подростков в образовательном учреждении» | Социальный педагог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  2. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  3. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; Социальный  Педагог;  Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН. |
| **МАРТ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Анализ вовлечения в кружки и секции обучающихся, стоящих на учете, категории ТЖС, опекаемых, «группы риска».  2. Оформление документации.  3. Тестирование «Уровень воспитанности». | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  5. Проведение разъяснительной работы среди родителей и учащихся по положениям Закона -  «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений  несовершеннолетних». | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; Социальный  Педагог;  Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН. |
| **АПРЕЛЬ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Оформление документации. | Социальный педагог. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  5. Просмотр к/ф «Вредные привычки».  6. Тестирование «Уровень воспитанности». | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; Социальный  Педагог;  Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН. |
| **МАЙ** | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Оформление документации  2. Анализ работы социального педагога за год.  3. Оформление отчетной документации.  4. Организация летней занятости детей, состоящих на ВШУ и ПДН. | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.  2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.  3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.  4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  5. Внеклассное мероприятие для обучающихся 5-9классов «Знай, помни, выполняй».  6. Классный час на тему: «Терроризму скажем-нет!»  7. Анкетирование обучающихся и их родителей с целью выявления их летней занятости. 1-9 класс. | Социальный педагог;  Классные руководители. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Социальный педагог.  Классные руководители. |
| **Взаимодействие служб** | 1. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.  3. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).  4. Организация межведомственного патронажа семей «группы риска» (по необходимости). | Классные руководители; Социальный  Педагог;  Психолог;  Зам. директора по ВР;  Специалисты ПДН, КДН. |